ePrzedszkole.com.pl

**JAK ZACZĄĆ? WSKAZÓWKI DLA RODZICÓW**

Gdzie przeglądać informacje z przedszkola dotyczące dziecka? Jak się zarejestrować? Rodzicom, którzy dopiero zaczynają przygodę z ePrzedszkole.com.pl pokazujemy od czego zacząć. Na początek wystarczą dwa kroki!

**Po pierwsze: Zarejestruj się**

**1:** Wejdź na stronę [**https://rodzic.eprzedszkole.com.pl/**](https://rodzic.eprzedszkole.com.pl/) i kliknij na dole  „**Zarejestruj się**”.

**2:** Podaj swoje dane czyli dane rodzica: adres e-mail, imię i nazwisko (pola obowiązkowe).

**3:** Obowiązkowo zaznacz pole „Akceptuję Regulamin”.

**4:** Gdy wszystko jest gotowe kliknij ZAREJESTRUJ SIĘ.

**5:** Na podany e-mail został wysłany link aktywacyjny (sprawdź skrzynkę odbiorczą). Jeśli nie potrafisz znaleźć w swojej skrzynce wiadomości z linkiem warto przejrzeć folder spam. Następnie podążaj za wskazówkami podanymi w mailu.

**Po drugie: Dodaj profil dziecka**

**1:** Zaloguj się na  [**https://rodzic.eprzedszkole.com.pl/**](https://rodzic.eprzedszkole.com.pl/) używając użytego wcześniej e-maila oraz hasła.

**2:** Kliknij przycisk plus „**Dodaj dziecko**” znajdujący się w lewym górnym rogu ekranu.

**3:**Podaj **numer PESEL dziecka** oraz **numer karty** **dziecka** i kliknij **SZUKAJ**.

**4:**Po wyszukaniu profilu dziecka kliknij **DODAJ**.  Tym sposobem profil dziecka został dodany do Twojego konta.

Od teraz po zalogowaniu na ePrzedszkole.com.pl możesz przeglądać informacje dotyczące Twojego dziecka. **Gdzie przeczytasz ogłoszenia, gdzie znajdziesz należności, a gdzie zdjęcia? To i wiele więcej pokazujemy na filmach w specjalnie przygotowanym przewodniku video. Kliknij**[**PRZEWODNIK VIDEO**](https://www.eprzedszkole.com.pl/dla_rodzicow/#przewodnik)**.**

**PYTANIA?**

**#1** Masz problem z zalogowaniem, linkiem aktywacyjnym, dodaniem profilu dziecka itp. Sprawdź odpowiedzi na najczęstsze pytania techniczne.
Kliknij [**PYTANIA I ODPOWIEDZI**](https://www.eprzedszkole.com.pl/wp-content/uploads/2020/06/FAQ-dla-rodzic%C3%B3w.pdf).

**#2**Masz pytania dotyczące obecności dziecka, należności, rozliczeń itp?  Skontaktuj się bezpośrednio ze swoim przedszkolem/żłobkiem.